

СОГЛАСОВАНО
Совет родителей

Протокол
от 27.08.15 № 1

ПРИНЯТО
Совет школы

Протокол
от 27.08.15 № 1

СОГЛАСОВАНО
Совет обучающихся

Протокол
от 27.08.15 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы

О.Н. Чмелёва
Приказ по школе
от 27.08.15 № 99

Регистрационный номер № 6-2

Правила
посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не
предусмотренных учебным планом в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении Быстрянской средней
общеобразовательной школе

1. Общие положения

1.1. Правила посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Быстрянской средней общеобразовательной школе (далее – правила), разработаны в соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и локальными нормативными актами школы.

1.2. Правила определяют порядок посещения обучающимися по их выбору мероприятий, проводимых в школе и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей указанных мероприятий.

1.3. Правила приняты с учетом мнения совета обучающихся (протокол от _____ 2015 года № ____), совета родителей (протокол от _____ 2015 года № ____).

1.4. Правила являются обязательными для всех участников и посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и посетитель подтверждают свое согласие с настоящими Правилами.

Правила размещаются на официальном сайте школы в сети Интернет.

1.5. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники,

театральные постановки, выставки, конкурсы, концерты, спортивные соревнования, дискотеки, субботники и т. п.

1.6. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается директором школы, и доводятся до сведения участников образовательных отношений.

Проведение мероприятий, не включенных в общешкольный план, допускается в случае издания приказа о проведении данного мероприятия или по устному распоряжению директора школы.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие классного руководителя класса, находящегося на мероприятии, или педагогических работников, назначенных приказом или устным распоряжением директора школы.

1.8. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора школы, в котором указываются категории посетителей, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его проведения, особые требования к проведению.

В случае проведения не запланированного ранее мероприятия, издание приказа не обязательно, достаточно устного распоряжения директора.

1.10. Правила вступают в силу с момента утверждения приказом директора школы.

2. Права, обязанности и ответственность участников и посетителей мероприятия

2.1. Участниками и посетителями мероприятий могут быть:

1) обучающиеся школы;

2) родители (законные представители) обучающихся;

3) лица, сопровождающие больных граждан, нуждающихся в посторонней помощи в соответствии с законодательством РФ, и участвующих либо присутствующих на мероприятии;

4) работники школы;

5) лица, приглашенные на мероприятие.

2.2. Приглашение на мероприятие подтверждается включением лица в список лиц, допущенных на мероприятие, согласованного с директором школы.

2.3 Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном настоящими правилами.

2.4. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Согласие на привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, выражается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме и передается классному руководителю в начале учебного года.

2.5. Администрация школы оставляет за собой право не допускать на мероприятие лиц, не участвующих в его проведении, не являющихся

родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления, социальными партнерами школы, осуществляется на добровольной основе.

2.7. Администрация школы имеет право осуществлять отбор обучающихся для участия в общегородских и региональных мероприятиях в соответствии с правилами их проведения.

2.8. Участники и посетители мероприятий имеют право:

1) проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия в случае, если это не мешает организации и проведению мероприятия, его участникам и посетителям;

2) пользоваться мобильным телефоном во время мероприятия, если это не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям;

3) пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятия, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям.

2.9. Участники и посетители обязаны:

1) поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;

2) бережно относиться к зданию, сооружениям и имуществу школы;

3) выполнять требования лиц, ответственных за проведение мероприятия;

4) при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2.10. Лица, ответственные за проведение мероприятия, назначаются приказом директора школы.

2.11. Лица, ответственные за проведение мероприятия, имеют право:

1) проверять при входе на территорию, где проводится мероприятие, наличие документа, удостоверяющего личность; документа, удостоверяющего родство (подтверждающего права законного представителя) с обучающимся школы; справки о необходимости сопровождения лица;

2) предупреждать о недопустимости нарушения Правил;

3) удалять участника мероприятия за нарушение Правил.

2.12. Лица, ответственные за проведение мероприятия, обязаны:

1) лично присутствовать на мероприятии;

2) обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

3) инструктировать участников о порядке проведения мероприятия и соблюдении требований безопасности при проведении массового мероприятия (в случае возложения такой обязанности в соответствии с приказом руководителя);

4) проверять готовность помещения и оборудования школы к проведению массового мероприятия, в т. ч. соблюдение требований пожарной безопасности;

5) осуществлять контроль за соблюдением посетителями мероприятия настоящих Правил;

6) обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.13. Участникам и посетителям запрещается:

2.13.1. Проносить на территорию, где проводится мероприятие, без письменного разрешения администрации школы:

1) громоздкие предметы длина, ширина и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина которых превышает 220 см.;

2) огнестрельное оружие, колющие предметы без чехлов (упаковки);

3) легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т. ч. газовые баллончики;

4) велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок;

5) животных и птиц.

2.13.2. На территории, где проводится мероприятие:

1) распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства или психотропные вещества, появляться в состоянии опьянения;

2) курить;

3) создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия;

4) наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации школы объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;

5) использовать территорию, где проводится мероприятие, для занятий предпринимательской и иной деятельностью без письменного разрешения администрации школы;

6) прослушивать аудиозаписи или аудиотрансляции без наушников;

7) находиться в пачкающей, зловонной одежде, с предметами, продуктами, которые могут испачкать других посетителей мероприятия;

8) засорять и загрязнять сооружения и оборудование школы;

9) наносить повреждения сооружениям и оборудованию школы;

10) препятствовать выполнению служебных обязанностей лицами, ответственными за проведение мероприятия, не выполнять их законные требования;

11) самовольно проникать в учебные помещения и на огражденную территорию школы;

12) находиться на территории и в помещениях, где проводится мероприятие, без разрешения лиц, ответственных за его проведение;

13) осуществлять агитационную деятельность, а также действия (бездействия) оскорбляющие посетителей, работников школы.

2.14. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на мероприятии может осуществляться видеонаблюдение с видеозаписью.

2.15. Участники и посетители, нарушившие Правила, подлежат удалению с территории проведения мероприятия и могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в школе.

2.16. Участники и посетители, причинившие ущерб школе, компенсируют его, а также несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Порядок посещения мероприятия

3.1. Вход для участников и посетителей на территорию, где проводится мероприятие, открывается до его начала в соответствии с регламентом мероприятия с целью заблаговременного размещения участников и посетителей и совершения иных необходимых действий.

3.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

3.3 Участники и посетители проходят на мероприятие произвольно или по списку, при необходимости при предъявлении документа, удостоверяющего личность; документа, удостоверяющего родство (подтверждающего права законного представителя) с обучающимся школы; справки о необходимости сопровождения лица.

3.4. Вход лиц, не включенных в список, возможен на основании устного распоряжения администрации школы или иного ответственного за проведение мероприятия лица.

3.5. Регламентом мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду и обуви участников и посетителей мероприятия.